



Ten Garden

家长手册

Address: 28 Regency Square, Brighton BN1 2FH



介绍

欢迎加入天嘉监护!

我们的目标是:

- 为海外华人学生和家長提供优质, 良好的教育建议和服务
- 我们致力于为学生, 合作伙伴, 学校和家長创造无忧无虑的服务
- 为学生, 家長, 学校和合作伙伴提供持续的联络点
- 我们致力于保障每位学生的福利
- 确保在离开学校和家庭的时间内, 我们监护理每个孩子都感到安全和快乐

本手册旨在让您了解天嘉的运作方式, 我们的程序和标准, 以及您选择我们的监护服务时可以获得预期期望, 以便您可以为您的孩子做出明智的监护人选。

联系和紧急情况

天嘉监护有24小时紧急电话号码, 学生和家長可以拨打电话。如遇紧急情况, 请拨打手机号码+44 (0) 7885 278366。

办公时间为周一至周五的 09: 00-18: 00。电话 - 请致电+44 (0) 1273655558。电子邮件 - 所有电子邮件地址均发送至 guardian@tengarden.co.uk

天嘉致力于维护我们监护学生的福利, 并制定了儿童保护政策和程序, 以支持寄宿家庭和工作人员实施这一承诺。这两个政策都包含在本手册中。

谁是我孩子的监护人?

天嘉的负责人是Kiki Zeng, 她是您孩子的监护人。

Ten Garden将处理您及您孩子与学校和寄宿家庭之间的所有沟通。我们将确保为您的孩子精心做所有安排, 并回报包括您和学校在内的所有各方。您和您的孩子通常会通过电话和电子邮件与我们定期联系。我们也会到校探望您的孩子。我们将定期访问和检查寄宿家庭。

角色解释

学校

根据每所学校的不同, 这些是学校将提供的典型职责: 提供学术课程。完整的寄宿和住宿时间。宿舍的工作人员提供教牧关怀。与父母直接联系。

寄宿家庭

小假和学校假期期间 24 小时寄宿生监护安排。所有都通过天嘉办公室预订。

天嘉监护人/办公室服务老师

探访学生/家長, 检查寄宿家庭, 在家長要求下参加学校会议, 处理并更新学生信息, 回复学校邮件, 安排交通及寄宿家庭, 家長第一线的联系点。

对天嘉的期待

- 提供一个接受过犯罪记录检查的寄宿家庭, 并由我们的工作人员查访, 以确保他们有正确的设施来照顾学生, 并且学生将会住的很乐意。
- 帮助您安排孩子的旅行, 特别是在学校和机场或寄宿家庭之间, 乘出租车, 火车或公共汽车。也可以安排航班;
- 在不可预见的情况, 并为您的孩子安排寄宿家庭, 例如:
 - 由于不当行为导致的被学校停学或离校
 - 生病 (重感冒或运动伤害) 或流行病 (SARS, 猪流感)
 - 机场关闭 (大雪或火山灰)



家长手册

- 帮助您解决孩子可能需要的东西 - 制服, 设备, SIM卡等。
- 随时为您的孩子提供支持和教牧关怀, 特别是如果您或他/她担心学校的学习, 和寄宿家庭中或朋友的关系
- 24 小时紧急服务

以下是我们监护服务的更多详情

服务内容		
出发前指导培训		
1	如何打包行李	✓
2	英国基本介绍	✓
3	英国研究简介	✓
4	在英国生活	✓
5	英国习俗及抵达指引	✓
英国的日常生活安排		
1	学生, 家长, 学校和寄宿家庭之间 24 小时紧急联系	✓
2	通知并与父母讨论孩子在英国的问题	✓
3	安排机场接机或送机	✓
4	协助购买 SIM 卡并充值	✓
5	在假期期间安排从学校到寄宿家庭的交通	✓
6	到校探访 (学年两次)	✓
7	与学校联系请假	✓
8	帮助管理零用钱	✓
9	节日/生日问候	✓
10	协助开设英国银行账户	✓
11	代表申请, 为雅思考试或学生感兴趣的短期课程提供指导。每年免费 2 次, 每次 20 英镑。	✓
12	处理学生在学校的日常事务, 包括: 离开学校通知, 活动信息, 向学校提供学生的假期计划/活动, 学生接种疫苗和学校外出旅行安排等。	✓
假期安排和住宿		
1	与学校联系, 为孩子们假期安排, 代表父母签署学生社交和户外活动的同意书	✓
2	为学生安排合适的住宿, 我们将定期访查寄宿家庭	✓
4	为学生安排交通: 在机场/车站/学校/寄宿家庭之间	✓
5	与学校或寄宿家庭联系, 了解交通安排	✓
6	帮助儿童和寄宿家庭之间的沟通	✓
7	协助学生安排假期计划	✓
教育指导		
1	报告孩子的学习进度	✓
2	翻译学校报告并与家长沟通	✓
3.	及时向家长报告学校的奖励和惩罚	✓
4	发现学生学习中的问题, 并在必要时安排辅导	✓
5	提供学习和课程建议	✓
6	帮助选择课外活动	✓
7	在监护期间, 高等教育或转学的申请人将按优惠价人民币 20,000 元 (包括学生签证申请费) 收费	✓

额外费用

您将被要求提前支付 1,000 英镑用于初始学生费用帐户。

这笔押金将用于支付寄宿家庭的费用和意外开支, 包括帮助孩子购买机票和学校组织的国际旅行押金, 充值学生的手机等等。



家长手册

额外费用，是指第三方费用，需要自己从学生费用账户中支付额外费用。当学生费用账户余额低于 300 英镑时，我们会要求您支付最高 1,000 英镑。充值学生费用账户的汇率将以中国银行的外汇汇率为基础。

我们将在每个学期结束时向您发送学生费用帐户详细信息。在监护合同结束时，我们将退还剩余的押金给您。

额外费用，指未包含在上述服务费用中的费用，您需要支付额外费用，如下：

特定事件	额外费
假期期间的住宿费	根据寄宿家庭的情况，每晚30-60英镑
寄宿家庭期间各种活动的费用	根据实际费用
交通接送	2英里/英里（或根据出租车司机的实际收费）
航班预订	根据实际机票费用
充值手机电话	根据实际费用
带学生出去的交通和食品费用等费用	根据实际费用
帮助学生购买学习或日常用品	根据实际费
SIM卡/电话卡	根据实际费用
额外的辅导	根据实际费用
交通和差旅费	根据实际费用
在监护期间，入学申请继续接受高等教育或转学	根据学校收取的申请费
申请签证时的签证费和交通费	根据实际费用
旅游签证材料翻译费	根据实际费用
学生签证费	根据实际费用
父母访问英国时的交通预订和住宿费用	根据实际费用
父母访校时的交通费	根据实际费用

对寄宿家庭的期待

设施

学生将获得他/她自己的私人学习卧室，其中包括标准尺寸的单人床和床垫，衣柜/悬挂空间，抽屉柜，充足的供暖和照明，椅子和书桌。他/她可以自由使用私人或公共浴室，包括卫生间，洗手盆和淋浴。

膳食

学生将在入住期间会有全膳食早餐，午餐和晚餐并考虑到任何饮食需求，。

疾病

如果您的儿子或女儿在假期期间生病，寄宿家庭将安排他们去看医生，并尽快告知我们

其他

寄宿家庭花时间帮助学生提高他们的英语语言技能和英国文化知识，并鼓励他们参加安全的活动和访问。

学生应该尊重寄宿家庭的家庭和生活方式，以换取被接纳为家庭成员。有关详细信息，请参阅我们的寄宿家庭手册和学生手册。

寄宿家庭有正式承诺保护和照顾他们负责的学生，但请记住，在学生入住寄宿家庭期间，您的孩子的监护权仍属于天嘉监护。如果您对您的孩子的寄宿家庭有任何疑问，请联系天嘉办公室，而不是寄宿家庭。

取消

我们总是提前做好安排，以防止寄宿家庭被预约，并告知学校您的孩子将去哪里以及他们将住在哪里。**请注意**，将学生安置在寄宿家庭的安排通常需要提前四周完成。因此，任何特殊要求必须在学期开始时发送到办公室。天嘉的工作人员将安排学生在小假时入住寄宿家庭，除非我们有父母的其他指示。如果取消寄宿家庭，则父母应向寄宿家庭支付的费用如下：



21天前	不需付费
10-21天	总金额的33%但最高不超过110镑
5-9天	总金额的50%但最高不超过165镑
0-4天	总金额的75%但最高不超过250镑

交通安排

大多数学校提供自己的小巴或往返机场或学校的交通工具。学校应该是您在交通方面的第一联系人。

到达/离开

如果您愿意，我们的司机将会与您的孩子（无人陪伴的未成年人）会面并提供个性化的服务。我们还聘请当地的犯罪记录局（DBS）定期检查出租车公司。您最好使用最近的当地机场到您的儿子或女儿学校，以避免巨大的出租车费用。

学校休息

对于寄宿家庭和学校之间的交通，我们指定和可靠的司机可以与学生见面并带他们到英国的安排地址。乘坐火车和长途汽车也可以安排经济的长途接送服务。天嘉将确认时刻表，预订机票并在需要时安排护送。为了确保所有旅行安排顺利进行，请与两周前发送旅行请求 guardian@tengarden.co.uk。

终止协议和通知

终止通知：除非有特殊情况证明短时间通知，如我们以书面形式讨论并同意，您将在合同终止前至少给我们一个学期的书面通知。如果您未能提供所需的通知，则将收取一个完整学期的监护费，以代替通知。

因学生或您的行为而终止：如果在与您和适当的学生协商后，我们认为有必要立即终止合同，我们认为由于学生的行为，行为或进展，学生不愿意或无法从安排中充分受益，或者如果您或学生对待我们，寄宿家庭的任何成员，我们的员工或任何其他人不合理。我们将在所有这些案件中以程序公正的方式行事，并且应考虑到您和学生的利益，但我们的决定将是最终的。

有关在英国生活和学习的有用信息

在学校和之后的第一天

学生的前几天和几周可能是孩子和父母的焦虑时间。宿管是您在学校的主要联系人，他们会在早期为您的孩子提供理解和支持。天嘉将在最初几天后与学校联系，并在不久后访问以检查新学生的入学情况。我们通常会尝试与众议院工作人员交谈，如果您有，可以随时代表您无法直接解决的任何问题。

作为父母，我们鼓励您让孩子有时间安顿下来，而不是长时间留在学校本地，因为这可能适得其反。延迟孩子克服想家。您的孩子需要适应新的环境和文化，结识新朋友，熟悉寄宿家庭和学校的安排。这可能需要一个或多个学期来实现。此后，学生将定期与天嘉团队联系，在每学期期间将进行学校访问，在此期间我们将讨论学术表现，音乐和体育等兴趣，朋友制作和寄宿家庭生活。我们要求就寄宿家庭安排提供反馈。我们还会在访问时向家长汇报。

住在英国

有关在英国居住的提示和建议，请参阅学生手册中的详细部分。在这里，您可以找到有关英国文化，宗教，健康，安全和法律的信息，以及有用的网站链接。

学生的财务

零花钱



家长手册

学习如何管理金钱是学生第一次离开家时所面临的学校生活方面之一。我们提供所有学生支出的详细记录，并在每学期结束时提供给您。这是一份有用的报告，可以关注您孩子的开支，还可以让您了解他们能够独立管理自己的财务状况。

银行账户

当您的孩子在学校学习时，是帮助您的孩子为经济成功奠定坚实基础的好时机。我们为您的孩子提供一些提示，让他们学习如何使用银行帐户来管理他们的钱。

信用卡

学生可以从国外携带国际信用卡。但是，与所有形式的塑料卡一样，保管它们非常重要。任何损失都应立即报告给卡公司和宿管。

监护政策

请确保我们已提供以下政策和文件给您。应阅读并交叉参考本手册。

安全保护政策 Safeguarding Policy 我们网站的“重要文件”部分提供了此副本：

（包括失踪学生政策）不明原因的学生缺勤或影响学生安全的其他情况应立即报告给 Kiki Zeng，电话号码为 01273655558 或 07885 278366。具体而言，如果寄宿家庭预订的学生未在预计的一小时内到达，寄宿家庭有责任向我们提供此事的建议，我们将采取后续行动，采取一切必要措施找到孩子。

投诉程序政策 Complain Procedure Policy 如果您希望就我们的服务提出投诉，您应该书面通知 Kiki Zeng。我们将尽可能快速，全面地处理所有投诉。有关监护人学生福利的任何问题将立即处理。

防止责任政策 Prevent Duty policy

数据保护 Data protection 如果您同意我们在我们的印刷和在线宣传中使用您孩子的相片，请填写我们的儿童照片/视频同意书。

学生手册 Student Handbook

寄宿家庭手册 Host Family Handbook

监护合同 Guardianship Contract

其他

请注意，我们承诺为您提供最好的服务。您可能会不时收到国际学生教育和监护协会的一些调查问卷，以确保我们的服务标准。您的反馈意见将帮助我们改进服务。

紧急情况如遇紧急情况或疑虑，第一联系人是 Kiki Zeng，电话号码 07885 278366。她每周 7 天，每天 24 小时提供服务。